

Утверждено на заседании педагогического совета МБОУ ДО «ДЮСШ» с. Михайловка протокол № 3 от 01.03.2016

УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ ДО «ДЮСШ» с. Михайловка от 01.03.2016 № 17/3



Л.В. Чавин

**Положение о формах, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости  
обучающихся и промежуточной и итоговой аттестации  
обучающихся МБОУ ДО «ДЮСШ» с. Михайловка**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273.
- 1.2. Положение регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» с. Михайловка Михайловского муниципального района (далее – Организация).

**II. Виды контроля успеваемости обучающихся**

- 2.1. Обязательным и важным элементом образовательной деятельности является систематический контроль успеваемости) обучающихся Организации. Основными видами контроля являются текущий контроль и промежуточная аттестация (выполнение контрольно-переводных нормативов по окончанию года), а также итоговая аттестация.

**III. Цели, задачи и формы текущего контроля успеваемости обучающихся**

- 3.1. Целью текущего контроля успеваемости обучающихся является определение освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ.
- 3.2. Текущий контроль успеваемости применяется ко всем обучающимся Организации.
- 3.3. Текущий контроль осуществляется педагогом дополнительного образования (далее – педагог). Форму текущего контроля уровня

подготовленности выбирает педагог с учетом контингента обучающихся и содержания теоретического материала и тренировочных заданий. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках расписания занятий учащихся.

#### IV. Цели задачи и формы промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся - это прием контрольно-переводных нормативов, с целью перевода обучающихся на следующий год обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

4.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является:

4.2.1. Достоверная оценка знаний, умений и навыков, а так же уровня физической подготовленности обучающихся на определенных этапах освоения программы;

4.2.2. Определение перспектив дальнейшей работы с обучающимися;

4.2.3. Получение объективной информации для подготовки решения педагогического совета Организации о переводе обучающихся на следующий год обучения;

4.3. Промежуточная аттестация проводится в форме сдачи контрольно-переводных нормативов по теоретической, общей и специальной физической подготовке в конце учебного года.

4.4. Контрольно-переводные нормативы, а также сроки их приема установлены дополнительными общеобразовательными программами.

4.5. Прием контрольно-переводных нормативов осуществляет педагог.

4.6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оформляются протоколом.

4.7. Обучающиеся, выполнившие требования контрольно-переводных нормативов, переводятся на следующий год обучения на основании решения педагогического совета.

4.8. Лица, не выполнившие требования контрольно-переводных нормативов, решением педагогического совета остаются на повторный год обучения.

#### V. Форма итоговой аттестации обучающихся

5.1. Освоение дополнительной общеобразовательной программы завершается обязательной итоговой аттестацией в форме приема итоговых контрольных нормативов.

5.3. Прием контрольных нормативов осуществляет педагог.

5.4. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом.

5.5. Срок приема итоговых контрольных нормативов - май.

5.6. Выпускникам спортивной школы, прошедшим полный курс обучения по дополнительным общеобразовательным программам выдается справка об обучении.

## VI. Документация и отчетность

6.1. Документами текущего контроля успеваемости являются:

6.1.1. Журналы учета групповых занятий спортивной школы;

6.1.2. Протоколы спортивных соревнований (при наличии);

6.1.3. Протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов, контрольных нормативов.

6.1.4. Решения педагогических советов по зачислению, отчислению и переводу обучающихся.

6.1.5. Приказы директора Организации по зачислению, отчислению и переводу обучающихся на последующие этапы обучения.

## VII. Права и обязанности участников образовательных отношений при проведении промежуточной и итоговой аттестации

5.1. Директор Организации обязан издать приказ о проведении промежуточной и итоговой аттестации.

5.2. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения проводится решением педагогического совета.

5.3. Обучающимся, не выполнившим предъявленные требования, предоставляется возможность пройти обучение повторно на этом же этапе.